

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REGISTRO CADASTRAL

### CAMARA MUNICIPAL DE NOVA AURORA

- Requerimento para Departamento de Licitações
- Contrato Social e Alterações ou Certidão Simplificada da Junta Comercial
- Documento de Identificação dos Sócios – Xerox Autenticada
- Prova de Inscrição do CNPJ
- Prova de Quitação com a Fazenda Municipal, Estadual e Federal conjunta com a Dívida Ativa da União
- Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuinte do Município
- Certificado de Regularidade do FGTS
- Certidão Negativa de Débitos (CND) do INSS
- Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado

#### Quando exigir Qualificação Técnica:

1. Registro ou Inscrição na entidade profissional competente;
2. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objetivo da licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequado e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;
  - 2.1 Atestados de Capacidade Técnica;
3. Prova de atendimentos de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

#### Quando **Obra** além das exigências acima é necessário os seguintes documentos:

- Certificado do Crea
- Contribuição do Sindicato dos Engenheiros do Estado
- Contribuição Sindical – Sinduscon
- Contribuição Sindical dos Trabalhadores da Construção Civil
- Cartas de Idoneidade Técnica
- Acervo Técnico Profissional expedido pelo CREA

***OBS: Todas as cópias de documentos deverão ser autenticadas***